



Dossiernummer:	Naam sociaal inspecteur:
-----------------------	---------------------------------

Datum: **Duur:**hmin.

Aangekondigd: ☐ JA ☐ NEEN *Zo ja, met aankondigingsbrief 205 (2_1_D_114_aankondigingsbrief basisinspectie).*

Bedrijfsidentificatie:

KBO nr.:

Naam bedrijf/exploitatiezetel:

Adres:

Tel: e-mail:

e-box actief? ☐ JA ☐ NEEN Nace-2008: aantal werknemers:

1.1. Indeling cfr. Codex, art. II.1-2 §1: groep? ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D

1.2. Heeft de werkgever zich in een correcte groep ingedeeld? ☐ JA ☐ NEEN

Zie 2_1_I_41_Instructie_interne_preventiedienst <http://alfresco/share/page/site/adttww-dgcbe-biblio/document-details?nodeRef=workspace://SpacesStore/4f106ca4-54dd-4afa-83a8-6c48a477372e>

Begeleiding tijdens inspectie:

Directie:

Hiërarchische lijn:

Preventieadviseur(s):

Werknemersafvaardiging:

Andere + hoedanigheid:

1. Interne preventiedienst:

1.3. Heeft de werkgever een IDPB opgericht?

☐ JA, IDPB en groep A, B, C ☐ JA, IDPB en groep D ☐ NEEN, geen IDPB

☐ JA, IDPB met afdeling(en) ☐ JA, GIDPB

1.4. Kan het identificatiedocument voorgelegd worden? (Codex, art. II.1-7 & 16):

☐ JA ☐ JA, maar onvolledig ☐ NEEN Aantal IPA?

Naam van de interne preventieadviseur belast met de leiding:

Naam van de andere interne preventieadviseurs indien van toepassing:

1.5. Welke vorming heeft de intern preventieadviseur?

1.5.1 Vorming van de interne preventieadviseur belast met de leiding van de dienst?

☐ Niv. 1, OK ☐ Niv. 2, OK ☐ Basiskennis, OK (groep C en D) ☐ Niv. 2, NOK (groep A)

☐ Vorming, NOK (b.v. basiskennis, groep A en B) ☐ onvoldoende kennis (groep C)

☐ WG is IPA (groep D) en onvoldoende kennis ☐ Geen IPA (> 19 werknemers).

1.5.2. Vorming van de andere interne preventieadviseurs indien meerdere interne preventieadviseurs? Is dit het vereiste vormingsniveau?

☐ JA ☐ NEEN (groep A en B) ☐ NEEN (groep C) ☐ NVT

1.6. Minimale prestatieduur bepaald? ☐ JA ☐ NEEN ☐ Werkgever is IPA

2. Overlegstructuur (* zie punt 4):

2.1. Is er een overlegstructuur?

- ☐ JA, CPBW ☐ JA, overlegcomité (overheidsdiensten) ☐ JA, syndicale afvaardiging
☐ JA, rechtstreekse participatie (Codex, art. II.8-1 §2)

Zijn onderstaande middelen aanwezig?	☐ NVT (CPBW, SA, overlegcomité)	JA	NEEN
2.2. Is er een register waarin de werknemers volledig discreet hun voorstellen, opmerkingen of advies kunnen optekenen?	☐	☐	☐
2.3. Is er een uithangbord waarop berichten kunnen aangebracht worden of een ander geschikt communicatiemiddel waarmee alle werknemers kunnen bereikt worden?	☐	☐	☐
2.4. Bevinden deze middelen zich permanent op een voor de werknemers gemakkelijk toegankelijke plaats?	☐	☐	☐

Contactgegevens preventieadviseurs:	JA	NEEN
2.5. Zijn de contactgegevens van preventieadviseurs voor arbeidsveiligheid, arbeidsgeneeskunde en psychosociale aspecten, desgevallend van de vertrouwenspersoon en van de EDPB op een voor alle werknemers gemakkelijk toegankelijke plaats vermeld? (Codex, art. I.2-17)	☐	☐
2.6. Is er een interne vertrouwenspersoon aangeduid (≥ 50 wns) (Wet, art. 32sexies, §2 – art. 59) ☐ NVT (<50 wns) ☐ JA, maar er is onverenigbaarheid met de functie ☐ JA, maar geen voorafgaandelijk akkoord van alle leden-vertegenwoordigers van de personeelsleden binnen het comité	☐	☐

3. Externe preventiedienst:

3.1. Is de werkgever aangesloten bij een EDPB? ☐ JA ☐ NEEN ☐ NVT (*alles is intern IDPB*)

Indien aansluiting bij EDPB, welke?

- ☐ Attentia - ☐ Cesi - ☐ CLB EDPB - ☐ Cohezio - ☐ Idewe - ☐ Liantis - ☐ Mediwet - ☐ Mensura -
☐ Premed - ☐ Securex - ☐ Andere: (moet op de lijst staan: [Erkenning: Externe Diensten voor Preventie en Bescherming op het werk \(EDPBW\)](#) | [Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg \(belgie.be\)](#))

3.2. Tot welke **tariefgroep** behoort de werkgever? ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5

(Codex, art.II.3-15, §1 en bijlage II.3-1)

Elektronische inventaris: (Codex, art. II.3-37 en II.3-38)	JA	NEEN	NVT
3.3. Kan de inspecteur de elektronische inventaris online inkijken?	☐	☐	☐ Alles IDPB
Periodieke bedrijfsbezoeken: (Codex, art. II.3-55 §1)			
3.4. Voldoet de frequentie aan de wettelijke eisen?			
☐ A, B, C+: minstens om de 24 maanden	☐	☐	☐ Alles IDPB
☐ C- en D (tariefgroep 1 & 2): minstens om de 36 maanden			
☐ C- en D (tariefgroep 3 tot 5): minstens om de 24 maanden			
Bezoekschema arbeidsplaatsen indien ☐ geografisch verspreid (o.a. vestigingen) en/of ☐ tijdelijk (o.a. werven): (Codex, art. II.3-55 §2)			
3.5. Werd een bezoekschema opgesteld?	☐	☐	☐
☐ In overleg met IDPB en ☐ na advies CPBW			
Beleidsadvies (C- en D bedrijven): (Codex, art. II.3-56)			
3.6. Kan dit voorgelegd worden?	☐	☐	☐
Voldoet het qua inhoud ?			
☐ Verstrekken van informatie.	☐	☐	☐ A, B, C+
☐ Voorstellen van vijf preventieprioriteiten voor deze werkgever.		☐	
☐ Advies concrete & specifieke PM tot aanpak preventieprioriteiten.		Inhoud NOK	

Basisinspectie - checklist

2_1_F_6_checklist_onderneming_V5

4. Algemeen welzijnsbeleid: (*) bij ontstentenis van een Comité, de vakbondsafvaardiging, en, bij ontstentenis van een vakbondsafvaardiging, de werknemers zelf.	WETGEVI NG Codex:	JA	NEEN	ONVOL- LEDIG	NVT	OPMERKINGEN:
4.1. Kan de risicoanalyse op niveau van de organisatie, werkposten of functies voorgelegd worden?	art. I.2-6 (& 7)	☐	☐	☐		
4.2. Kan het globaal preventieplan (GPP): Periode tot voorgelegd worden?	art. I.2-8.-§1	☐	☐	☐		
4.3. Is het GPP gebaseerd op het beleidsadvies EDPBW? (C- en D bedrijven)	art. I.2-8.-§1/1	☐	☐		☐ A, B, C+ ☐ Geen GPP	
4.4. GPP: advies CPBW? (*)	art. I.2-10	☐	☐		☐ Geen GPP	
4.5. Kunnen de laatste twee jaarlijkse actieplannen (JAP) voorgelegd worden? <i>Onvolledig: slechts één JAP kan voorgelegd worden ☐ inhoud onvoldoende ☐</i>	art. I.2-9	☐	☐	☐		
4.6. Is het JAP gebaseerd op beleidsadvies EDPBW? (C- en D bedrijven)	art. I.2-9	☐	☐		☐ A, B, C+ ☐ Geen JAP	
4.7. Werd het JAP jaar -1 geëvalueerd?	art. I.2-10	☐	☐		☐ Geen JAP	
4.8. JAP: advies CPBW? (*)	art. I.2-10	☐	☐		☐ Geen JAP	
4.9. Kan het jaarverslag van de IDPB van het laatste volledige werkingsjaar voorgelegd worden?	art. I.2-22	☐	☐	☐		
4.10. Kan het onthaaldocument van beginnende werknemers voorgelegd worden? (Steekproef)	art. I.2-11, tweede lid, 9° art. I.2-15	☐	☐	☐		
Volledig? – Is het ondertekend door een door de werkgever aangeduid lid van de HL of door de werkgever zelf?		☐	☐			
– Is een ervaren werknemer aangeduid om de beginnende werknemer te begeleiden of neemt de werkgever zelf de begeleiding op zich?		☐	☐			
4.11. Kan er een programma tot vorming van de werknemers voorgelegd worden?	art. I.2-18	☐	☐	☐		

Basisinspectie - checklist

2_1_F_6_checklist_onderneming_V5

5. Specifieke risicoanalyses & aanverwante aspecten:	Wetgeving Codex:	JA	NEEN	ONVOL- LEDIG	NVT	Opmerkingen:
5.1. Kan de risicoanalyse psychosociale risico's voorgelegd worden?	art. I.3-1 (& art.I.3-2)	☐	☐	☐		
5.2. Bevat het arbeidsreglement de procedure PSR ?	WW art. 32nonies-decies	☐	☐	☐		
5.3. Kunnen de procedures ' Eerste hulp ' voorgelegd worden?	art. I.5-3.-§1	☐	☐	☐		
5.4. Kan de lijst met de veiligheidsfuncties, functies met verhoogde waakzaamheid en activiteiten met welbepaald risico voorgelegd worden? (m.b.t. het gezondheidstoezicht)	art. I.4-5.-§1, 1°	☐	☐	☐	☐	
5.5. Kan de namenlijst van het gezondheidstoezicht voorgelegd worden?	art. I.4-5.-§1, 2°	☐	☐	☐	☐	
5.6. Kunnen geldige formulieren van het gezondheidstoezicht voorgelegd worden? (steekproef)	art. I.4-52	☐	☐	☐	☐	
5.7. Wordt het collectief re-integratiebeleid , de mogelijkheden voor aangepast werk en de maatregelen voor aanpassing van de werkposten geëvalueerd ? ☐ Jaarlijks ☐ In aanwezigheid van de PA-AA en in voorkomend geval van de andere bevoegde preventieadviseurs.	art. I.4-79, §3	☐ ☐	☐ ☐		☐ Geen beleid =inbreuk	
5.8. Kan het brandpreventiedossier voorgelegd worden? <i>Omvat volgende documenten en moet bijgewerkt worden: 1° resultaten RA en PM ☐; 2° organisatie brandbestrijdingsdienst ☐; 3° de procedures inzake intern noodplan ☐; 4° het evacuatieplan ☐; 5° het interventiedossier ☐; 6° de vaststellingen n.a.v. de evacuatieoefeningen ☐; 7° een lijst van de beschermingsmiddelen tegen brand die beschikbaar zijn op de arbeidsplaats en hun situering op een plan ☐; 8° de data van de controles en de onderhoudsbeurten van de beschermingsmiddelen tegen brand, van de gas-, verwarmings- en airconditioningsinstallaties, van de elektrische installaties en de vaststellingen tijdens deze controles ☐; 9° de lijst van eventuele individuele afwijkingen artikel 52 van het ARAB ☐; 10° de adviezen PA arbeidsveiligheid,...Comité, de openbare hulpdienst ☐; 11° de informatie die eventueel werd overgemaakt op vraag van de openbare hulpdienst, inzonderheid voor het opmaken van het noodplan en het interventieplan, bedoeld in het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen. ☐</i>	art. III.3-24	☐	☐	☐		
5.9. Kan de asbestinventaris voorgelegd worden? <i>Toelichting: Ook bij nieuwe gebouwen – document met bewijs van "er is geen asbest – bouwjaar – postinterventiedossier – bestek van de gebruikte materialen. + bestaande materialen in het nieuwe gebouw (bv risico asbesthoudend AM) - <u>Jaarlijks</u> geactualiseerd (+ advies PA AV et PA AA en advies ter info aan het comité voorleggen (Codex, art. VI.3-7).</i>	Codex, art. VI.3-4.-§1	☐	☐	☐		

Basisinspectie - checklist

2_1_F_6_checklist_onderneming_V5

5. Specifieke risicoanalyses & aanverwante aspecten:	Wetgeving Codex:	JA	NEEN	ONVOL- LEDIG	NVT	Opmerkingen:
5.10. Kunnen de werkpostfiches m.b.t. uitzendarbeid voorgelegd worden (steekproef)? <i>Verplicht voor elke uitzendkracht tewerkgesteld op een werkpost of functie waarvoor gezondheidstoezicht verplicht is OF er is op het moment van de steekproef geen uitzendarbeid</i>	Codex, art. X.2-3.-§2 & art. X.2-5.-§2	☐	☐	☐	☐ <i>Geen verplicht GT</i> ☐ <i>Geen uitzendarbeid</i>	
5.11. Kan de procedure 'werken met derden' voorgelegd worden? <i>1° Informatie en risico-uitwisseling (veiligheidsafspraken bv in bijlage bij de overeenkomst) ☐, 2° Zich ervan vergewissen of de wns van de aannemer een passende opleiding en instructies kregen eigen aan de activiteit ☐, 3° Onthaal organiseren ☐, 4° Optreden coördineren en samenwerking verzekeren tot uitvoering van PM ☐, 5° Toezicht houden op naleving verplichting eigen aan zijn inrichting door aannemer. ☐</i>	Welzijnswet, art. 9.-§1	☐	☐	☐	☐ <i>Geen derden</i>	
5.12. Indien derden worden tewerkgesteld: – Heeft de werkgever een overeenkomst afgesloten met vermelding van de wettelijke bedingen (steekproef) ? <i>a) de plicht tot naleving door aannemer van de verplichtingen WOW van de werkgever ☐, b) WG kan zelf PM nemen op kosten van aannemer ☐, c) idem voor aannemer naar zijn onderaannemer(s) ☐</i>	Welzijnswet, Art. 9.-§2, 2°	☐	☐		☐ <i>Geen derden</i>	

Basisinspectie - checklist

2_1_F_6_checklist_onderneming_V5

6. Keuringsverslagen:	Vaststelling		Naam erkend keuringsorga- nisme/EDTC:	Datum:	Besluit:	OPMERKINGEN
6.1. Kan het keuringsverslag van de periodieke controle van de laagspanningsinstallatie (<5 jaar) voorgelegd worden? (Codex, art. III.2-14)	☐ JA ☐ NEEN ☐ JA, niet 5-jaarlijks	☐ NVT				
6.2. Zijn, indien van toepassing, de maatregelen uitgevoerd zoals vastgelegd in het keuringsverslag LS ? (Codex, art III.2-15)	☐ JA ☐ NEEN ☐ In uitvoering	☐ NVT				
6.3. Kan het keuringsverslag van de periodieke controle van de hoogspanningsinstallatie (<1 jaar) voorgelegd worden? (Codex art. III.2-14)	☐ JA ☐ NEEN ☐ JA, niet jaarlijks	☐ NVT				
6.4. Zijn, indien van toepassing, de maatregelen uitgevoerd zoals vastgelegd in het keuringsverslag (HS)? (Codex, art. III.2-15)	☐ JA ☐ NEEN ☐ In uitvoering	☐ NVT				
6.5. Kan het keuringsverslag van de hijs- of heftoestellen (uitz. liften) en toebehoren voorgelegd worden? (Steekproef) (ARAB art. 281)	☐ JA ☐ NEEN ☐ JA, maar niet 4x per jaar	☐ NVT				
6.6. Zijn, indien van toepassing, de maatregelen uitgevoerd zoals vastgelegd in het keuringsverslag (heftoestellen en toebehoren)? (Codex, art. IV.2-13)	☐ JA ☐ NEEN ☐ In uitvoering	☐ NVT				

Disclaimer: de uitgevoerde inspectie heeft als doel een diagonale screening uit te voeren van het preventiebeleid met de wetgeving inzake welzijn op het werk als referentie. Dergelijke screening betekent o.a. het nemen van steekproeven binnen elk thema. Het is uitgevoerd op een bepaald ogenblik en heeft daarom enkel betrekking op dat tijdstip. Het antwoord 'JA' op de vragen uit bovenstaande vragenlijst betekent enkel dat het document kon voorgelegd worden, het formuleert geen inhoudelijke beoordeling van het document.

Rondgang arbeidsplaatsen – opmerkingen:

Disclaimer: de uitgevoerde inspectie heeft als doel een diagonale screening uit te voeren van het preventiebeleid met de wetgeving inzake welzijn op het werk als referentie. Dergelijke screening betekent o.a. het nemen van steekproeven binnen elk thema. Het is uitgevoerd op een bepaald ogenblik en heeft daarom enkel betrekking op dat tijdstip. De eventueel genoteerde OPMERKINGEN zijn niet-limitatief.