

Kunstencentrum Vooruit zoekt

coördinator communicatie, publiekswerking en ticketing - voltijds

Voo?uit is een Vlaamse kunstinstelling en opereert als een centraal platform in een rijk netwerk van artiesten en organisaties uit tal van sectoren. Geïnspireerd door een turbulente wereld en een kunstensector in beweging, met een hedendaagse blik op de toekomst, versterkt Voo?uit de kruisbestuiving tussen de kunsten en de lokale en globale gemeenschap. We fungeren als een gastvrije ontmoetingsplek en een labo voor ontwikkeling, productie, presentatie, participatie en reflectie. We bouwen verder op een verleden van vernieuwing en maatschappelijk engagement. Voo?uit is een ontmoetingsplek waar openheid heerst naar kennisdeling en logische, maar evengoed atypische partnerships.

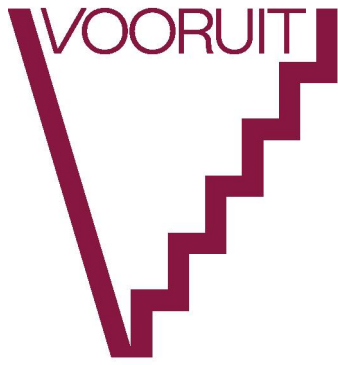
Jobomschrijving

Als coördinator communicatie, publiekswerking en ticketing sta je mee in voor de verdere ontwikkeling van de communicatievisie en -strategie van Voo?uit als kunstinstelling en dit in nauwe interactie met bezoekers en het uitgebreide netwerk aan artistieke partners, onderwijs, socio-culturele partners en sponsors.

Je bepaalt in overleg met het team communicatie en het coördinatieteam de communicatieve doelstellingen en vertaalt deze naar operationele actieplannen, met een concreet jaarplan voor de disciplines podium (theater en dans), muziek, literatuur en think. Dit doe je evenzeer voor de communicatie over de andere domeinen binnen de werking van het huis. Dit gaat o.a. over communicatie binnen de domeinen infrastructuur en gebouw, ondersteunende diensten (zaalhuur, corporate communicatie) en horeca.

Je staat in voor een goede doorstroming van informatie naar het communicatieteam, team ticketing en publiekswerking. Je helpt prioriteiten bepalen in tijd, omvang en vorm van de communicatie-investering en faciliteert de samenwerking met andere teams binnen Voo?uit.

Je vertaalt de artistieke lijnen naar messaging en formats waarmee communicatief aan de slag kan gegaan worden met respect voor artistieke integriteit én communicatieprocessen en -logica. Je zorgt er mee voor dat content een nieuwe, kwalitatieve invulling krijgt en



diversifieert. Je trekt deze lijn ook door voor het ontwikkelen van communicatielijnen in functie van de andere domeinen waarop Voo?uit zich profileert; van corporate communicatie, over duurzaamheid en ondersteuning naar derden.

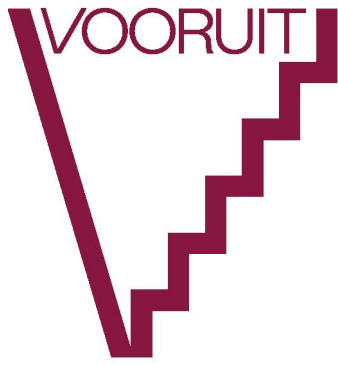
We verwachten van de coördinator communicatie, publiekswerking en ticketing een brede visie op de cultuur- en kunstensector in Gent, de brede regio, België en Noord-Frankrijk.

Takenpakket:

- Je geeft leiding aan een team van experts communicatie, publiekswerking en ticketing en draagt verantwoordelijkheid voor het maximaal inzetten in functie van de capaciteiten van de individuele teamleden, de valorisatie van hun werk (binnen het team, binnen Voo?uit en richting partners). Door het team te begeleiden, motiveren, adviseren en te valideren komen de verschillende acties die op het gebied van marketing en communicatie ondernomen worden succesvol tot stand.
- Je zorgt mee voor externe vertegenwoordiging van Voo?uit op verschillende interne en externe gelegenheden en je creëert als opinion leader binnen de communicatie en marketing zichtbaarheid om de expertise en successen van Voo?uit te positioneren.
- Je beheert samen met de teamleden het marketing- en communicatiebudget.

Profiel

- Je bent een uitgesproken people manager die verrast, enthousiasmeert en inspireert. Mensen doen groeien geeft jou energie.
- Je bent aandachtig voor groepsdynamieken.
- Je bent een innovatieve denker die durft in vraag stellen en constructief verbeteringen en verandering kan brengen.
- Je bent een merkenbouwer die weet hoe een positionering op te bouwen en diverse doelgroepen te bereiken.
- Je hebt grote affiniteit met artiesten, de kunstensector, de dynamiek van een grote, multidisciplinaire instelling en de verhoudingen artistiek team en communicatie.
- Je bent vertrouwd met de terreinen contentmarketing, mediaplanning, mediadeals, distributie, perswerking, direct marketing (online en offline), social media en webtoepassingen.
- Je bent vertrouwd met de strategische concepten van CRM en erkent dat CRM continue investering vraagt.



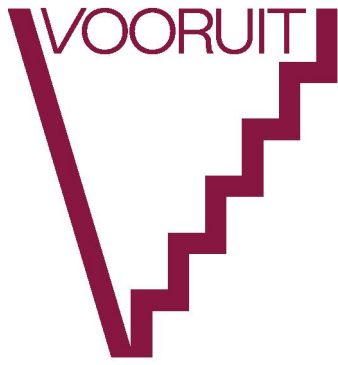
- Je bent een netwerker in functie van de doorgedreven partnerwerking van Voo?uit als open huis.
- Je hebt een antenne voor trends op communicatievlak met voeling voor evenwichten (digital vs offline).
- Je bent mee in de nieuwste ontwikkeling op gebied van digitale marketing en inzetten van digitale communicatiekanalen en weet die te implementeren om Voo?uit als cultural brand te versterken.
- Je hebt voldoende technische kennis van en inzicht in online marketing.
- Werken in een horizontale structuur spreekt je aan. In dit samenwerkingsmodel kan je, naast de eigen functie, vanuit persoonlijke interesse en expertise bijkomend een (tijdelijke) rol opnemen waardoor iedereen in Voo?uit de *lead* kan nemen binnen een bepaalde werkgroep of project. Zo realiseren we gezamenlijk plannen en doelen en steunen we op eigen initiatief. Heldere en open communicatie is essentieel om dit werkbaar te maken.

Voo?uit verwacht

- Je hebt minimaal 10 jaar ervaring in een communicatiefunctie in een kunstenhuis, onderneming of organisatie.
- Je hebt minimaal 5 jaar ervaring in een leidinggevende functie met focus op coachend leiderschap.
- Je hebt een goede talenkennis (NL-ENG-FR) en vlotte pen.
- Je hebt een master (communicatie, marketing) of gelijkgesteld door ervaring.
- Je bent authentiek, empathisch en met een uitgesproken interesse in het artistieke programma en het sociale en ecologische engagement van Voo?uit.

Wij bieden

- Een voltijds contract van onbepaalde duur.
- Een afwisselende job in een dynamische, culturele omgeving met (erg!) fijne collega's.
- Een open werksfeer met ruimte voor initiatief.
- Een flexibele en duurzame context met aandacht voor het nieuwe werken.
- Verloning volgens PC 304 - podiumkunsten in barema A
- Een pakket aan extralegale voordelen



KUNSTENCENTRUM VOORUIT vzw
Sint-Pietersnieuwstraat 23, 9000 Gent
+32 (0)9 267 28 20
info@vooruit.be

vooruit.be
btw BE 0423.063.619
BE24 0013 3424 8538 /
bic GEBABEBB

Hoe reageren?

Stel jezelf kort voor en mail je CV ten laatste op 29/04/2021 naar :
vacature_coordinatorcommunicatie@vooruit.be

Voor extra informatie kan je terecht bij Franky Devos: Franky.Devos@vooruit.be. De eerste gesprekken zullen doorgaan in de week van 03/05/2021.

Kunstencentrum Vooruit is een organisatie die belang hecht aan inclusiviteit. Aarzel niet om te solliciteren. De selecties gebeuren op grond van competenties ongeacht gender, origine, leeftijd of functiebeperking.