— CONCERT —
— GEBOUW —
— BRUGGE —

CONCERTGEBOUW BRUGGE ZOEKT EEN ALLROUND ONTHAALMEDEWERKER

VOLTIJDS CONTRACT VOOR ONBEPAALDE DUUR
voor snelle indiensttreding

Over Concertgebouw Brugge

Concertgebouw Brugge is een internationaal kunstenhuis voor muziek, hedendaagse dans en klankkunst. De inspirerende architectuur biedt ook ruimte voor beeldende kunst, literatuur, fotografie en film. Het Concertgebouw verwelkomt als open huis een diversiteit aan kunstenaars, publiek en partners uit binnen- en buitenland en is met zijn werking ook op andere plekken in de stad actief. Door in te zetten op creatie, creativiteit en interactie met kunstenaars in elke fase van hun loopbaan wil het Concertgebouw vernieuwende impulsen geven aan de kunsten en een verscheiden publiek raken, betrekken en helpen ontdekken. Concertgebouw Brugge geeft zo een internationale uitstraling aan de stad Brugge en aan Vlaanderen.

Naast de eigen artistieke werking stelt het Concertgebouw zijn infrastructuur als culturele ondernemer ter beschikking van derden voor de organisatie van alle mogelijke evenementen. De Concertzaal (1289 plaatsen), de Kamermuziekzaal (maximaal 322 plaatsen), de diverse ontvangstruimten met panoramisch zicht op de historische binnenstad van Brugge, kortom het hele gebouw kan gebruikt worden voor de organisatie van congressen, bedrijfs- en privé-events en culturele gastproducties.

Het Concertgebouw zet zijn deuren open en geeft als cultuurhuis ook overdag zijn geheimen prijs . Een origineel belevingsparcours “Concertgebouw Circuit” gidst bezoekers doorheen de opmerkelijke architectuur en de uitzonderlijke akoestiek van de zalen. Ook de kunstcollectie en de werking van een kunstenhuis worden uit de doeken gedaan. Zelf aan de slag gaan is mogelijk op de interactieve klankkunstinstallaties. Afsluiter van het parcours is een panoramisch zicht op de werelderfgoed-stad Brugge. Het Concertgebouwcircuit staat open voor een breed publiek (meertalig, …), een aparte publicatie voor kinderen maakt een bezoek op hun maat mogelijk. Enthousiaste begeleiding van onthaalpersoneel moet van dit bezoek een unieke belevenis maken.

Plaats in de organisatie

De allround onthaalmedewerker rapporteert aan de coördinator Hospitality.

Doel van de functie

Als allround onthaalmedewerker zorg je voor een klantvriendelijk onthaal van publiek (zowel voor voorstellingen in het artistiek programma van het Concertgebouw als het zaalhuurprogramma), artiesten en derden teneinde hen een zo aangenaam mogelijke beleving te bezorgen.

Functiebeschrijving

Als allround onthaalmedewerker onthaal je (alle) bezoekers van het Concertgebouw op een enthousiaste en professionele manier.

Concrete taken zijn:

- Je voert (afwisselend) volgende onthaaltaken uit:
    - verzorgen van publieksonthaal
    - begeleiden van en in interactie gaan met bezoekers tijdens hun bezoek aan het parcours van het Concertgebouwcircuit

- Onthaal artiesteningang:
    - onthaal bezoekers artiesteningang
    - telefonisch eerstelijnsonthaal
    - beantwoorden en opvolgen van e-mails
    - customer service en verwerken van informatie in het CRM-systeem
    - opvolgen brand- en beveiligingscentrale
- Verkoop aan de avondkassa
- Onthaalcoördinatie bij evenementen incl. het aansturen van de interim-onthaalploeg; dit houdt o.a. ook aansturing en meewerken in de pauzebars in.
- Verzorgen van rondleidingen (in Nederlands, Frans of Engels)
- Ondersteunende administratieve taken

Profiel

Kerncompetenties:

- Je hebt verantwoordelijkheidszin.
- Je kan proactief en oplossingsgericht denken en bent wendbaar.
- Je werkt goed en graag samen.
- Je streeft steeds kwaliteit na.

Functie-gerelateerde competenties:

- Je hebt minimum een bacheloropleiding / gelijkwaardig door ervaring.
- Je hebt ervaring met event management en/of hospitality.
- Je bent vlot drietalig Nederlands/Engels/Frans (mondeling en schriftelijk).
- Je hebt talent voor planning, organisatie en hebt oog voor stijl en detail.
- Je bent een vlotte communicator, hebt commerciële flair, een klantgerichte aanpak en een verzorgde uitstraling.
- Je bent administratief sterk, planmatig en nauwgezet.
- Je beschikt over een goede algemene kennis van de gangbare MS-Office toepassingen, kan vlot overweg met softwarepakketten zoals Microsoft Dynamics, Yesplan (of werkt je snel in), en hebt interesse in de nieuwste digitale toepassingen en ontwikkelingen.
- Je bent stressbestendig.
- Je hebt affiniteit en interesse in muziek en dans en (klank)kunst en bent bereid je kennis verder op te bouwen.
- Je bent bereid om in zeer flexibele werkroosters te werken (avond, weekend, onregelmatig).

Wij bieden

- een voltijds contract (38u) van onbepaalde duur
- een dynamische, flexibele, diverse en culturele omgeving met fijne collega's in een Vlaamse kunstinstelling met een kwaliteitsvolle en veelzijdige infrastructuur in een werelderfgoedstad
- een open werksfeer met ruimte voor initiatief
- een competitief loon binnen de sector, inclusief maaltijdcheques, volwaardige eindejaarspremie, fietsvergoeding, 100% terugbetaling van abonnement openbaar vervoer
- een degelijke interne opleiding en mogelijkheden om permanent bij te leren

Concertgebouw Brugge voert een gelijkekansenbeleid. Kwaliteiten van mensen zijn doorslaggevend ongeacht hun leeftijd, gender, geaardheid, afkomst, huidskleur, geloofsovertuiging en/of beperking. We moedigen alle kandidaten aan om te solliciteren.

Solliciteren?

Bezorg ons voor 22 april 2025 jouw CV met motivatiebrief via deze link.
Elke sollicitatie wordt discreet behandeld.