

## **AB zoekt medewerker onthaal & ticketbalie (fulltime)**

**Om het onthaal- en ticketingteam te versterken zijn we op zoek naar een fulltime medewerker om de onthaalbalie open te houden.**

Ancienne Belgique is een bruisend muziekhuis in hartje Brussel met een hart voor jong talent en gevestigde artiesten. Niche en mainstream. Avontuurlijk en genre - overstijgend. Via een 400-tal concerten en projecten per jaar proberen we meer dan 330.000 bezoekers een onvergetelijke ervaring te bezorgen. Dit alles wordt in goede banen geleid door een gemotiveerd team van een 65-tal vaste medewerkers.

### **Opdracht**

- Je bent het gezicht van AB. Je maakt altijd een goede eerste indruk en helpt iedereen die over de vloer komt met de glimlach.
- Je bent het centrale aanspreekpunt in AB voor bezoekers en collega's.
- Je opent en sluit het onthaal op weekdays (10u00 – 18u00, ma-vrij).
- Je verkoopt tickets en helpt de klant vlot en professioneel verder.
- Je verzorgt het telefonisch onthaal en beheert de info-mailbox.
- Je verzorgt administratieve ondersteuning voor de verschillende afdelingen (communicatie, productie en zakelijk).
- Je bent verantwoordelijk voor het kassabeheer van de dag.
- Je werkt overdag, maar bent bereid tot occasioneel avond- en weekendwerk tijdens concerten.

### **Profiel**

- Je spreekt en schrijft vlot in het Nederlands, Frans en Engels. Je bent stipt, verantwoordelijk en altijd klaar om te helpen.
- Je denkt klant- en oplossingsgericht, toont geduld en begrip. Je leert graag bij en werkt nauwkeurig.
- Je hebt zin voor initiatief, werkt vlot zelfstandig maar ook in teamverband.
- Je bent assertief en stressbestendig.
- Je bent een administratieve duizendpoot.
- Je kan goed werken met alle gangbare Office- toepassingen. Kennis van ticketing- en/of planningssystemen is een pluspunt.

- Enthousiasme, klantvriendelijkheid en motivatie zijn belangrijker dan diploma's.
- Kennis van de culturele sector is een pluspunt.
- Wonen in Brussel is een pluspunt.

## **Aanbod**

- Een unieke kans om ervaring op te doen in de culturele sector.
- Een verloning volgens het barema van het paritair comité 304 loongroep C, en terugbetaling van het woon-werkverkeer.
- Verschillende opleidingsmogelijkheden.
- Een uitdagende job, veel muziek én geweldige collega's.

## **Solliciteren**

Stuur jouw vragen en/of motivatiebrief en CV vóór **vrijdag 23 oktober, 18u** naar [hr@abconcerts.be](mailto:hr@abconcerts.be).

AB staat open voor elke kandidaat en selecteert enkel op basis van competenties en talenten. We streven naar een open en inclusieve werking die Brussel weerspiegelt: in het publiek, op het podium, en binnen het AB-team. AB is een voortrekker op het gebied van ecologie en duurzaamheid binnen de culturele sector. Milieuoverwegingen vormen een essentieel onderdeel van al haar beslissingen.